

СОГЛАСОВАНО
Приложение № 4
к решению Коллегиального совета автономной
некоммерческой организации «Агентство
развития
гражданских инициатив
Ростовской области»
от 27.01.2026 №1

УТВЕРЖДЕНО
Приложение № 4
к Приказу автономной некоммерческой
организации «Агентство развития
гражданских инициатив
Ростовской области»
от 27.01.2026 №1

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения независимой экспертизы экспертами программ
(проектов), представленных на конкурс грантов Губернатора Ростовской
области на развитие гражданского общества в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения независимой экспертизы общественно значимых (социальных) программ (проектов), представленных на конкурс грантов Губернатора Ростовской области на развитие гражданского общества в 2026 году.

1.2. Независимая экспертиза включает:

- а) оценку заявок на участие в Конкурсе экспертами конкурса;
- б) рассмотрение Экспертным советом заявок на участие в Конкурсе с учетом результатов их оценки экспертами Конкурса, в том числе рекомендаций экспертов Конкурса;
- в) рассмотрение списков участников Конкурса и утверждение итогового протокола оценки заявок с итоговыми баллами оценки для предоставления Конкурсной комиссии.

2. Основные понятия и сокращения

2.1. Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия и сокращения:

2.2. Конкурс – конкурс грантов Губернатора Ростовской области на развитие гражданского общества в 2026 году, направленных на развитие гражданского

общества, проводимый в соответствии с Порядком проведения конкурса грантов Губернатора Ростовской области на развитие гражданского общества в 2026 году (далее – Порядок).

2.3. Организатор Конкурса – автономная некоммерческая организация «Агентство развития гражданских инициатив Ростовской области».

2.4. Конкурсная комиссия – комиссия, созданная приказом Организатора для проведения Конкурса. Комиссия не может состоять более чем на 1/3 из лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы, муниципальные должности, должности муниципальной службы.

2.5. Эксперт – физическое лицо, привлеченное к оценке заявок на участие в Конкурсе, в соответствии с решением Конкурсной комиссии, и занимающееся профессиональной и (или) экспертной деятельностью, связанной с приоритетными направлениями Конкурса.

2.6. Экспертный совет – коллегиальный орган, состав которого утверждается Конкурсной комиссией, обеспечивающий независимость экспертизы представленных на Конкурс проектов. Экспертный совет не может состоять более чем на 1/3 из лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы, муниципальные должности, должности муниципальной службы.

2.7. Система – информационная система, предоставленная Фондом-оператором президентских грантов по развитию гражданского общества для проведения Конкурса с режимом доступа посредством официального сайта Конкурса

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: ростов.гранты.рф (далее – официальный сайт Конкурса), доступ к которой осуществляется участниками, экспертами и Организатором Конкурса по уникальному идентификатору (логину) и паролю через личный кабинет на сайте sozidateli.ru

2.8. Общественно значимая (социальная) программа (проект) – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных задач, достижение поставленных целей, соответствующих видам деятельности, предусмотренным статьей 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 2 статьи 1 закона Ростовской области от 11 ноября 2010 г. № 492-ЗС «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Ростовской области» (далее – проект).

3. Порядок формирования и утверждения списка экспертов

3.1. Список экспертов Конкурса формируется Конкурсной комиссией и утверждается приказом Организатора Конкурса не позднее дня публикации объявления о начале Конкурса. Список экспертов содержит персональные данные экспертов, в том числе информацию о сфере профессиональной деятельности

и компетенциях. Список является конфиденциальной информацией и предназначен для служебного пользования Организатором Конкурса.

3.2. Список экспертов Конкурса может состоять из основного и резервного списков экспертов. Привлечение экспертов из резервного списка осуществляется Организатором Конкурса в случае необходимости замены или назначения дополнительных экспертов, а также в иных случаях.

3.3. Список экспертов формируется из числа физических лиц, занимающихся профессиональной и (или) экспертной деятельностью, связанной с приоритетными направлениями Конкурса.

3.4. Дисквалификация эксперта из списка экспертов Конкурса происходит в случае нарушения требований пунктов 5.4. и 5.5. настоящего Положения в порядке, предусмотренном пунктами 6.3. и 6.4. настоящего Положения.

3.5. В случае выявления невозможности исполнения экспертом обязанностей, предусмотренных договором с Организатором конкурса, эксперт вправе расторгнуть договор, написав заявление о расторжении договора. В случае невозможности проведения экспертизы по конкретной заявке эксперт в порядке, предусмотренном пунктом 5.4. настоящего Положения, уведомляет Организатора Конкурса и прекращает экспертизу по заявке.

3.6. Услуги экспертов Конкурса оплачиваются Организатором Конкурса в объеме, установленном договором, заключаемым между экспертом и Организатором Конкурса.

Эксперт Конкурса вправе по собственной инициативе выполнять функции эксперта Конкурса на безвозмездной основе.

4. Программы (проекты), подлежащие независимой экспертизе, и требования, предъявляемые к экспертам

4.1. Независимая экспертиза заявок на участие в Конкурсе допускается, если поданные заявки зарегистрированы Организатором конкурса и соответствуют требованиям Порядка проведения Конкурса.

4.2. Независимая экспертиза заявок на участие в Конкурсе не допускается при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

а) заявка на участие в Конкурсе представлена организацией, не соответствующей требованиям, установленным Порядком проведения Конкурса;

б) содержание заявки на участие в Конкурсе не соответствует требованиям Порядка проведения Конкурса;

в) заявка на участие в Конкурсе содержит информацию, использование которой нарушает требования законодательства;

г) представленный на Конкурс проект предусматривает мероприятия, осуществление которых нарушает требования законодательства;

д) организация, подавшая заявку на участие в Конкурсе, представила Организатору Конкурса подложные документы и (или) недостоверную информацию, в том числе предоставила недостоверные сведения;

е) в заявке на участие в Конкурсе краткое описание проекта, обоснование социальной значимости проекта, цель (цели) и задачи проекта, календарный план проекта и (или) бюджет проекта более чем на 50 процентов совпадают с соответствующим содержанием другой заявки на участие в конкурсе, представленной этой же организацией (на текущий конкурс).

4.3. Не подлежит независимой экспертизе программа (проект), представленная на Конкурс лицом, не уполномоченным на совершение от имени организации действий, связанных с подачей заявки на участие в Конкурсе, а равно представленный без указания лица, подписавшего и подавшего заявку на участие в Конкурсе от имени организации.

4.4. Список представленных на Конкурс программ (проектов), не допущенных к независимой экспертизе, утверждается Конкурсной комиссией.

4.5. В случае выявления в процессе проведения независимой экспертизы хотя бы одного из обстоятельств, указанных в пунктах 4.2 и 4.3 настоящего Положения, эксперт Конкурса в течение рабочего дня после обнаружения несоответствия обязан сообщить об этом Организатору Конкурса. Для дальнейшего рассмотрения участия в Конкурсе данной заявки в течение 3 рабочих дней Организатором Конкурса проводится заседание Конкурсной комиссии, которая своим решением в случае подтверждения несоответствия должна прекратить участие данной заявки в Конкурсе.

Организатор Конкурса в течение 3 рабочих дней в случае принятия Конкурсной комиссией решения о прекращении участия заявки в конкурсе уведомляет такого участника путем направления официального письма или сообщения через Систему.

4.6. Рассмотрение заявки на участие в Конкурсе может быть прекращено по инициативе участника. Для этого участник подает Организатору заявление, подписанное лицом, имеющим право действовать от имени организации, отправив данное заявление (скан документа в формате PDF), на электронный адрес Организатора Конкурса (cidarr@yandex.ru).

В случае если данное решение принято конкурсантом до момента проведения независимой экспертизы, заявка не рассматривается экспертами Конкурса.

При подаче заявления о прекращении участия в Конкурсе после окончания проведения независимой экспертизы, Организатор Конкурса представляет соответствующую информацию к рассмотрению на заседании Конкурсной комиссии с предложением не включать данную организацию в итоговый список победителей Конкурса в связи с отказом организации от дальнейшего участия.

5. Оценка заявки на участие в Конкурсе экспертами Конкурса

5.1. Заявка на участие в Конкурсе, допущенная к независимой экспертизе, оценивается не менее чем двумя экспертами Конкурса из состава экспертов Конкурса, сформированного Конкурсной комиссией.

Распределение заявок на участие в Конкурсе экспертам Конкурса осуществляется в Системе автоматически согласно приоритетным направлениям Конкурса.

В случае выявления конфликта интересов, дисквалификации эксперта, отказа эксперта от рассмотрения заявки, назначения дополнительного эксперта перераспределение заявки другим экспертам Конкурса осуществляется Организатором в Системе с учетом компетентности экспертов.

5.2. Эксперты Конкурса оценивают заявки на участие в Конкурсе в электронной форме в Системе, доступ к которой осуществляется по уникальному идентификатору (логину) и паролю эксперта Конкурса через официальный сайт Конкурса.

5.3. Эксперт Конкурса оценивает заявки на участие в Конкурсе лично и не вправе сообщать другому лицу свои уникальный идентификатор (логин) и пароль для доступа к Системе.

5.4. Эксперт Конкурса обязан при получении заявок на экспертизу в течение 3 (трех) рабочих дней ознакомиться с ними и в случае если какая-то из заявок представлена организацией, в которой он или его близкий родственник является работником или членом коллегиального органа, а также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт Конкурса лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения соответствующей заявки уведомить об этом Организатора Конкурса. В случае если перечисленные обстоятельства стали известны эксперту или возникли в период оценки заявки, уведомление о наличии личной заинтересованности направляется незамедлительно. После получения соответствующего уведомления Организатор в течение 2 рабочих дней передает заявку на рассмотрение другому эксперту.

5.5. Эксперт Конкурса при оценке заявки на участие в Конкурсе не вправе обсуждать ее с организацией, представившей данную заявку, напрямую запрашивать у такой организации документы, информацию и (или) пояснения, а также совершать иные действия, на основе которых организация может определить эксперта Конкурса, оценивающего ее заявку на участие в Конкурсе.

5.6. Эксперт Конкурса оценивает заявку на участие в Конкурсе по критериям, определенным в Порядке проведения Конкурса, присваивая по каждому из них от 0 до 10 баллов (целым числом).

Оценка заявки на участие в Конкурсе осуществляется экспертом Конкурса с учетом методических рекомендаций по оценке заявок на участие в Конкурсе (далее – Методические рекомендации), в срок, определенный Организатором.

Эксперту необходимо дать развернутый комментарий с обоснованием присвоенных заявке баллов по каждому критерию оценки заявок на участие в Конкурсе.

5.7. По результатам оценки заявки на участие в Конкурсе эксперт Конкурса делает по данной заявке один из следующих выводов:

- а) программа (проект) рекомендуется к поддержке;
- б) программа (проект) имеет недочеты, которые не позволяют сделать однозначный вывод о целесообразности поддержки программы (проекта);
- в) программа (проект) не рекомендуется к поддержке.

5.8. Эксперт Конкурса дает по заявке на участие в Конкурсе общий комментарий. Такой комментарий содержит обоснование вывода эксперта Конкурса по данной заявке, а также рекомендации по доработке программы

(проекта)

и (или) предоставлению на его реализацию гранта в меньшем размере, чем запрашиваемая сумма (при наличии таких рекомендаций).

5.9. Заключение эксперта Конкурса автоматически генерируется в электронной форме из оценок, комментариев по каждому критерию и вывода эксперта Конкурса по заявке, внесенных в Систему посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных на официальном сайте конкурса, и хранится Организатором в электронной форме не менее 3 лет.

5.10. Эксперт Конкурса обязан:

а) ознакомиться с Порядком проведения Конкурса, настоящим Положением и Методическими рекомендациями до начала оценки заявок на участие в Конкурсе;

б) хранить в тайне свой пароль для доступа к информационной системе и при возникновении обстоятельств, дающих основание полагать, что данный пароль мог стать известен другому лицу, незамедлительно изменять его;

в) не разглашать свой статус эксперта Конкурса до размещения на официальном сайте Конкурса перечня победителей Конкурса;

г) не разглашать перечень заявок на участие в Конкурсе, которые оцениваются или были оценены экспертом Конкурса;

д) не использовать с целью получения финансовой или любой другой выгоды (иначе как для целей проведения оценки заявок на участие в Конкурсе в соответствии с настоящим Положением) информацию, которая не находилась в открытом доступе и была получена экспертом Конкурса благодаря доступу к Системе;

е) незамедлительно сообщить Организатору Конкурса о наличии или возникновении обстоятельств, при которых личная заинтересованность (прямая или косвенная) эксперта Конкурса влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное выполнение им функций эксперта Конкурса.

5.11. В случае, если Организатором Конкурса в ходе проверки заявки на участие в Конкурсе выявлена личная заинтересованность эксперта Конкурса, эксперт Конкурса решением Организатора отстраняется от проверки заявок и дисквалифицируется (исключается из состава экспертов Конкурса без возможности отмены такого решения).

5.12 Договор с экспертом Конкурса, подвергнутым дисквалификации, расторгается без выплаты вознаграждения. Заявки на участие в Конкурсе, ранее распределенные эксперту, подвергнутому дисквалификации, в течение 2 (двух) рабочих дней после дисквалификации эксперта передаются эксперту Конкурса из основного или резервного списка. Баллы, присвоенные заявкам на участие в Конкурсе дисквалифицированным экспертом, не учитываются при рассмотрении данных заявок, в том числе при определении их предварительного рейтинга.

5.13. Заявки, по итогам рассмотрения которых, один из экспертов Конкурса признал проект хорошим и безусловно рекомендовал Проект к поддержке, а второй Эксперт не рекомендовал Проект к поддержке, либо разница в оценках

двух экспертов составила 30 и более баллов, направляются на рассмотрение третьего Эксперта либо рассматриваются на заседании Экспертного совета.

5.14. Итоговая оценка по заявке рассчитывается как среднее арифметическое всех общих оценок экспертов Конкурса, оценивших заявку и не исключенных из состава экспертов.

6. Рассмотрение заявок на участие в Конкурсе

6.1. После получения всех экспертных заключений в течение 10 рабочих дней Экспертный совет:

рассматривает заявки с учетом их предварительного рейтинга, определяемого как сумма средних баллов, присвоенных оценивающими заявку экспертами Конкурса по каждому критерию, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия (с округлением полученных чисел до сотых), а также рекомендаций экспертов Конкурса;

определяет рейтинг каждой заявки, в разрезе запрашиваемых сумм Грантов; пересматривает, в случае признания необоснованными, оценки заявки в баллах по одному или нескольким критериям.

6.2. В случае, если Экспертный совет признает необоснованной оценку конкретным экспертом трех и более заявок, Экспертный совет исключает заключения такого эксперта из оценки, рассмотренных им заявок Конкурса, а баллы, присвоенные заявкам указанным экспертом, не учитываются Экспертным советом при рассмотрении заявок, и ставит перед Конкурсной комиссией вопрос об исключении такого Эксперта из состава Экспертов.

6.3. В случае выявления в процессе проведения независимой экспертизы представленных на Конкурс проектов, факта нарушения экспертом Конкурса требований, установленных пунктами 2.19 и 2.20 Порядка проведения Конкурса, Экспертный совет исключает заключения такого эксперта, а баллы, присвоенные заявкам указанным экспертом, не учитываются Экспертным советом при рассмотрении заявок, и ставит перед Конкурсной комиссией вопрос об исключении такого Эксперта из состава Экспертов.

6.4. Организатором Конкурса в течение одного рабочего дня, с момента принятия Экспертным советом решения рекомендовать исключение Эксперта из состава Экспертов Конкурса, созывается внеочередное заседание Конкурсной комиссии, где ставится вопрос об отстранении от проверки заявок и дисквалификации эксперта, в соответствии с п 5.12 настоящего Положения.

6.5. Экспертный совет не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента завершения экспертизы конкурсных проектов формирует списки участников Конкурса в разрезе категорий установленных сумм Грантов с итоговыми суммами баллов оценки и предоставляет для утверждения Конкурсной комиссии.

Заявка на участие в Конкурсе, получившая наибольшее количество баллов, получает более высокий рейтинговый номер (наименьший порядковый номер) в разрезе каждой категории сумм.

6.6. В случае если организация представила на Конкурс несколько программ (проектов) (по нескольким направлениям) и результаты их независимой

экспертизы позволяют организации претендовать на победу в Конкурсе с двумя и более программами (проектами), такой организации обеспечивается возможность выбора программы (проекта), на осуществление которой может быть предоставлен грант.

Организатор Конкурса направляет такому участнику предложение выбрать приоритетный проект для данной организации. Если организация не сообщит о своем выборе Организатору в письменной форме в срок, предусмотренный сообщением Организатора о необходимости такого выбора, которое направлено по адресу электронной почты для направления юридически значимых сообщений, указанному организацией в заявке, тогда в проект перечня победителей Конкурса включается проект с наивысшим рейтингом заявки.

6.7. Для подготовки проекта перечня победителей Конкурса Организатор вправе проводить совещания, в том числе с приглашением членов Конкурсной комиссии, Экспертного совета, экспертов Конкурса. Совещания организуются секретарем Конкурсной комиссии по предложению членов Конкурсной комиссии либо Организатора и по согласованию с председателем Конкурсной комиссии.

6.8. Проект перечня победителей Конкурса рассматривается и утверждается протоколом заседания Конкурсной комиссии не позднее 40 (сорока) рабочих дней с даты утверждения списка заявок, допущенных к участию в Конкурсе.

6.9. В течение 5 (пяти) календарных дней с даты утверждения итогового списка победителей Конкурса Организатор издает Приказ об итогах Конкурса, публикует список победителей на официальном сайте Организатора в сети «Интернет», на официальном сайте Конкурса.