

СОГЛАСОВАНО
Приложение № 5
к решению Коллегиального совета автономной
некоммерческой организации «Агентство
развития
гражданских инициатив
Ростовской области»
от 27.01.2026 №1

УТВЕРЖДЕНО
Приложение № 5
к Приказу автономной некоммерческой
организации «Агентство развития
гражданских инициатив
Ростовской области»
от 27.01.2026 №1

ПОЛОЖЕНИЕ об Экспертном совете Конкурса грантов Губернатора Ростовской области на развитие гражданского общества в 2026

1. Общие положения

1.1. Экспертный совет образуется для обеспечения независимости экспертизы социально значимых проектов, представленных на конкурс грантов Губернатора Ростовской области на развитие гражданского общества в 2026 году (далее – Конкурс).

1.2. Экспертный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Порядком проведения конкурса грантов Губернатора Ростовской области на развитие гражданского общества в 2026 году (далее – Порядок), утвержденным Приказом автономной некоммерческой организацией «Агентство развития гражданских инициатив Ростовской области» (далее – Организатор), а также настоящим Положением и решениями Конкурсной комиссии.

2. Задачи и функции экспертного совета

2.1. Основной задачей экспертного совета является - обеспечение открытого и прозрачного отбора победителей Конкурса на основе единообразных подходов к оценке проектов.

2.2. Для решения возложенных на него задач экспертный совет:

а) вносит предложения по внесению изменений в Положение о проведении независимой экспертизы проектов, представленных на конкурс (далее – Экспертиза);

б) вносит предложения в состав экспертов Конкурса на рассмотрение Конкурсной комиссии;

в) рассматривает заявки на участие в Конкурсе с учетом результатов их оценки экспертами Конкурса, в том числе рекомендаций экспертов Конкурса;

г) утверждает протокол оценки заявок на участие в конкурсе, включающий рейтинговый список участников конкурса;

д) формирует проект перечня некоммерческих неправительственных организаций – победителей Конкурса, включающий предложения по размерам грантов, предоставляемых на реализацию каждого проекта;

з) разрабатывает и представляет Организатору предложения по совершенствованию механизмов проведения Конкурса, в том числе независимой экспертизы, мониторинга проектов и оценки социального эффекта, полученного в результате их реализации.

3. Состав экспертного совета

3.1. Экспертный совет формируется из числа представителей органов государственной власти, общественных объединений, научных и иных организаций, ученых и специалистов, не входящих в состав Конкурсной комиссии.

3.2. Экспертный совет не может состоять более чем на 1/3 из лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы, муниципальные должности, должности муниципальной службы.

3.3. Председатель экспертного совета и его состав утверждаются на заседании Конкурсной комиссии.

3.4. Председатель экспертного совета:

определяет место и время проведения заседаний экспертного совета;

утверждает повестку дня заседаний экспертного совета;

председательствует на заседаниях экспертного совета.

3.5. В отсутствие председателя экспертного совета его полномочия осуществляет один из членов экспертного совета по поручению председателя экспертного совета.

3.6. Срок полномочий экспертного совета составляет один год.

Конкурсная комиссия вправе вносить изменения в состав экспертного совета, в том числе по предложению экспертного совета.

3.7. Члены экспертного совета вправе запрашивать у Организатора и получать информацию о проведении Конкурса.

Члены экспертного совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.8. Члены экспертного совета не вправе разглашать результаты оценки конкретного проекта экспертами конкурса, имена таких экспертов и иную информацию о проведении независимой экспертизы.

4. Порядок работы экспертного совета

4.1. Заседания экспертного совета проводятся по мере необходимости.

Заседание экспертного совета является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов экспертного совета.

Заседания экспертного совета проводятся, как правило, по месту нахождения Организатора.

4.2. Экспертный совет избирает секретаря экспертного совета из числа членов экспертного совета или руководителя Организатора.

Руководитель Организатора, избранный секретарем экспертного совета не из числа членов экспертного совета, не входит в состав экспертного совета.

Секретарь экспертного совета информирует членов экспертного совета о месте, времени проведения и повестке дня заседаний экспертного совета, обеспечивает членов экспертного совета необходимыми материалами, готовит протоколы заседаний экспертного совета.

4.6. Решения экспертного совета принимаются большинством голосов членов экспертного совета, присутствующих на заседании экспертного совета. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании экспертного совета.

4.7. Решения экспертного совета оформляются протоколом, который подписывают члены экспертного совета и секретарь экспертного совета.

Мнения членов экспертного совета, оставшихся в меньшинстве при голосовании, заносятся по их требованию в протокол.

4.8. Экспертный совет вправе проводить совещания, в том числе с приглашением членов Конкурсной комиссии, экспертов Конкурса и (или) работников Организатора, для подготовки рассмотрения заявок на участие в Конкурсе на заседании экспертного совета.

4.9. В случае, если член экспертного совета лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения вопроса, экспертным советом, в том числе при определении победителей Конкурса, он обязан проинформировать об этом экспертный совет до рассмотрения такого вопроса на заседании экспертного совета и воздержаться от голосования по нему.

Для целей настоящего Положения под личной заинтересованностью члена экспертного совета понимается возможность получения им доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена экспертного совета, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член экспертного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

4.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности экспертного совета осуществляется Организатором.